

Die Mahnke Unternehmensgruppe beliefert mit weltweit über 600 Mitarbeitern in Produktion, Logistik, Vertrieb und Verwaltung namhafte, internationale Einzelhandelsketten im Discount und Vollsortiment sowie Fachmärkte mit Gütern des täglichen Bedarfs.

Die Hyga GmbH & Co. KG gehört der Mahnke Gruppe an. Sie beliefert namhafte, internationale Einzelhandelsketten mit kosmetischen und medizinischen Körperpflegeprodukten sowie innovativen Haushaltreinigungsartikeln. Hyga verfügt über ein langjähriges Erfahrungspotential in diesen Bereichen. Wir erfüllen moderne Anforderungen an Nachhaltigkeit, Qualitätssicherung, Produktentwicklung, Liefertreue und soziale Standards. Hyga zeichnet sich besonders durch eine maßgeschneiderte, zuverlässige und innovative Produktentwicklung aus.

Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir für die **Hyga GmbH & Co. KG** am Standort **Mülheim an der Ruhr** zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen strukturiert denkenden und unternehmerisch geprägten

## **Produktmanager im Vertrieb und Marketing (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben:**

Als Produktmanager/in sind Sie im Team für die Pflege und den Ausbau des Produktsortiments verantwortlich. Sie begleiten die Produkte während des gesamten Produktlebenszyklus von der Marktrecherche im In- und Ausland, der Aufdeckung von Potentialen, der engen Zusammenarbeit mit Produktionsstätten / Lieferanten weltweit über das Marketing bis zum Vertrieb. Auch die Koordination externer Agenturen und Lieferanten obliegt nach einer gründlichen Einarbeitung Ihrer Verantwortung. Sie übernehmen nach intensiver Einarbeitung die vollständige Betreuung eigener Kunden.

### **Das sollten Sie mitbringen:**

- eine abgeschlossenes Bachelor-Studium in Business Administration oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung bzw. Studium
- 1-3 Jahre Berufserfahrung von Vorteil
- Entscheidungsfreude und Verhandlungsgeschick
- ein hohes Maß an Eigenmotivation mit einem generalistischen Blick auf den Gesamtprozess
- Belastbarkeit und Entschlussfreudigkeit bei der Koordinierung vielfältiger Prozesse
- fließende Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- gute Microsoft-Office-Kenntnisse

### **Das erwartet Sie:**

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit persönlichen und fachlichen Entwicklungsmöglichkeiten. Nach der Einarbeitung arbeiten Sie selbstständig. Sie begegnen flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen sowie einem interdisziplinären Team mit hoher Motivation und großen Gestaltungsmöglichkeiten.
- Ein Familienunternehmen mit einer langjährig gewachsenen Unternehmenskultur, die gestalterische Freiräume eröffnet
- Eine ausgeglichene Work-Life-Balance und attraktive Zusatzleistungen des Arbeitgebers, unter anderem in den Bereichen betriebliche Altersvorsorge und Gesundheitsmanagement

### **Ihre Bewerbung:**

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail oder postalisch unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:

**KM Mahnke GmbH & Co. KG - Heike Bordin-Knappmann - Steineshoffweg 2 - 45479 Mülheim an der Ruhr**

**hr@kmmahnke.de**

